

PRÉ-REQUISITOS 2024/2025**CURSO DE DESIGN (GRUPO K)**

Paulo Alberto da Silva Pereira, Presidente do Instituto Politécnico do Porto (P.PORTO), faz saber, nos termos da [Deliberação n.º 316/2024](#), que são abertas, com o calendário constante do [anexo I](#), as inscrições para realização das provas de pré-requisitos – Grupo K – exigidos para a candidatura à matrícula e inscrição, no ano letivo de 2024/2025, no curso de Licenciatura em Design da Escola Superior de Media Artes e Design (ESMAD).

1. Objetivos e conteúdo

1.1. As provas de pré-requisitos para o curso de Licenciatura em Design da ESMAD visam avaliar a capacidade vocacional adequada às exigências do curso.

1.2. O pré-requisito é constituído por:

- a)** Apresentação de um portfólio que deverá incluir uma seleção de trabalhos que evidenciem experiência e aptidão para uma ou mais áreas artísticas relevantes para o curso – design, desenho, pintura, fotografia, etc., instruído nos termos do [anexo II](#);
- b)** Realização de uma entrevista aos candidatos considerados aptos na avaliação do portfólio.

1.3. Na avaliação do portfólio serão considerados os seguintes parâmetros:

- Organização dos trabalhos (20 pontos);
- Desenvolvimento das ideias (30 pontos);
- Qualidade dos trabalhos (30 pontos);
- Variedade dos trabalhos (20 pontos);
- Total da pontuação na avaliação do portfólio – 100 pontos.
- Caso os candidatos na avaliação do portfólio não obtenham a nota mínima de 50 pontos ficam eliminados da realização da entrevista.

1.4. Na avaliação da entrevista serão considerados os seguintes parâmetros:

- Justificação dos trabalhos incluídos no portfólio (30 pontos);
- Facilidade de expressão verbal (20 pontos);
- Conhecimento geral sobre Design (30 pontos);
- Qualidade da entrevista (20 pontos).
- Total da pontuação na avaliação da entrevista – 100 pontos.

2. Natureza dos pré-requisitos

O pré-requisito é de seleção/seriação, sendo o respetivo resultado expresso em *Apto* com uma classificação numérica de 100 a 200 pontos, tendo um peso de 15 % no cálculo da nota de candidatura ao ensino superior.

3. Calendário das ações a desenvolver

Os prazos em que devem ser praticados os atos relativos à realização dos pré-requisitos constam do [anexo I](#).

4. Condições de inscrição

4.1. À 1.^a chamada dos pré-requisitos (época normal) devem apresentar-se todos os candidatos que pretendem apresentar candidatura em 2024 ao curso de Licenciatura em Design da ESMAD.

4.2. A admissão de estudantes à 2.^a chamada dos pré-requisitos (época especial) está condicionada à devida justificação da falta à 1.^a chamada, só podendo ser aceite se verificados motivos ponderosos impeditivos da apresentação à chamada anterior.

4.3. Para acesso à 2.^a chamada dos pré-requisitos é autorizada a aceitação de novas inscrições de estudantes que não tenham efetuado a inscrição na 1.^a chamada, desde que a não tenham efetuado por motivos devidamente fundamentados.

4.4. A 2.^a chamada das provas de pré-requisitos não pode ser utilizada para efeitos de melhoria de classificação.

4.5. Aos estudantes considerados não aptos na 1.^a chamada das provas de pré-requisitos é interdita a apresentação à 2.^a chamada.

5. Informações relativas à instrução do processo de inscrição

5.1. A inscrição nas provas de pré-requisitos é efetuada *online* em <https://domus.ipp.pt/home/cands/candidaturas.aspx> no Concurso: **Pré-Requisitos**, nos prazos fixados no [anexo I](#). O processo de inscrição é instruído com:

- a) Preenchimento *online* do formulário de registo;
- b) Carregamento no sistema *online* da seguinte documentação (em formato **pdf**):
 - (i) Documento de identificação;
 - (ii) Portfólio.

- c) Pagamento da taxa de inscrição no valor de 60€ (sessenta euros), efetuado através da rede de multibanco – pagamento de serviços, utilizando para o efeito a referência multibanco gerada no sistema *online*.
- 5.2.** A documentação referida na subalínea (ii) da alínea b) do n.º 5.1 poderá, em alternativa, ser entregue nos serviços da área académica da ESMAD ou enviada por correio registado, acompanhada de cópia do formulário de registo, até ao final do prazo de inscrição, conforme instruções no sistema *online*.
- 5.3.** O documento obrigatório na instrução do processo de inscrição é o Portfólio.
- 5.4.** Serão indeferidas as inscrições que se encontrem em qualquer uma das seguintes situações:
- a) Não sejam efetuadas através do sistema *online*;
 - b) Não cumpram o pagamento da taxa prevista no período fixado para a inscrição;
 - c) Sejam efetuadas fora dos prazos fixados no [anexo I](#);
 - d) Não estejam instruídas com a documentação obrigatória;
 - e) Sejam efetuadas por candidatos em situação irregular de pinpas ou com qualquer outro valor em débito ao P.PORTO, independentemente da sua natureza.
- 5.5.** Em caso de indeferimento, os candidatos serão notificados por via eletrónica e através do sistema *online*.
- 5.6.** A taxa de inscrição não será devolvida qualquer que seja o pretexto.

6. Júris das provas de pré-requisitos

- 6.1.** A organização das provas de pré-requisitos é da competência de um Júri nomeado pela Presidente da ESMAD.
- 6.2.** Compete ao Júri, nomeadamente:
- a) Avaliar as provas;
 - b) Registrar as classificações obtidas pelos candidatos em pauta no sistema informático;
 - c) Submeter à homologação do Presidente do P.PORTO as pautas de resultados;
 - d) Apreciar e decidir sobre eventuais reclamações dos candidatos e registar essa informação em sistema informático.

7. Informações relativas à realização das provas

- 7.1.** A data e o local de realização das entrevistas são os constantes do [anexo I](#).
- 7.2.** A não comparência no dia, hora e local indicados inviabiliza a realização do pré-requisito no corrente ano, salvo nos casos expressamente previstos na Deliberação da CNAES, disponibilizada em <https://domus.ipp.pt/home/cands/candidaturas.aspx> no Concurso: **Pré-Requisitos** no separador [Documentos].

7.3. O cartão de cidadão (ou equivalente legal) deverá ser exibido pelos candidatos na realização da entrevista, sob pena de não serem admitidos à realização da mesma.

8. Publicação de Resultados

8.1. Os resultados obtidos nos pré-requisitos são tornados públicos através de pauta publicada em <https://domus.ipp.pt/home/cands/candidaturas.aspx> no Concurso: **Pré-Requisitos**, após *login*, no separador **[Resultados]**, nos prazos fixados no [anexo I](#).

8.2. O resultado do pré-requisito exprime-se em: “Apto”, Não “Apto” ou “Excluído”.

8.3. Aos resultados referidos no número anterior aplica-se o disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 124.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo [Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro](#).

9. Informações relativas à instrução do processo de reclamação

9.1. Do resultado da avaliação do portfólio podem os candidatos apresentar reclamação devidamente fundamentada.

9.2. A reclamação é efetuada *online* em <https://domus.ipp.pt/home/cands/candidaturas.aspx> no Concurso: **Pré-Requisitos**, após *login*, no separador **[Reclamações]** nos prazos fixados no [anexo I](#). O processo de reclamação é instruído com:

- a) Preenchimento *online* do formulário de reclamação;
- b) Pagamento da taxa de reclamação no valor de 60 € (sessenta euros), efetuado através da rede de multibanco – pagamento de serviços, utilizando para o efeito a referência multibanco gerada no sistema *online*.

9.3. São liminarmente indeferidas as reclamações não fundamentadas, cujos pedidos sejam ininteligíveis, bem como as que não cumpram o pagamento da taxa de reclamação ou não tenham sido efetuadas nos termos previstos no número anterior.

9.4. A taxa de reclamação apenas será devolvida nos casos em que a reclamação seja deferida.

- 9.4.1. Havendo direito à devolução da taxa de reclamação, o pedido de reembolso deve ser efetuado pelos candidatos até 30 de novembro de 2024, através de requerimento *online* em <https://domus.ipp.pt/home/reqs/externos.aspx> com informação do IBAN para o qual deverá ser realizada a transferência bancária.

10. Certificação

10.1. Compete aos serviços da área académica da ESMAD a emissão do respetivo certificado (ficha de pré-requisitos 2024).

10.2. Os certificados poderão ser levantados pelos candidatos nos serviços da área académica da ESMAD ou facultados via e-mail aos candidatos em suporte digital (formato pdf) nos prazos fixados no [anexo I](#).

10.2.1. Os certificados poderão ser enviados por correio, mediante pedido acompanhado de um envelope, tamanho A4, pré-endereçado e selado no valor correspondente ao envio por correio registado com aviso de receção.

10.3. No ato da candidatura ao ensino superior através do sítio da internet da [Direção-Geral do Ensino Superior \(DGES\)](#) os estudantes devem indicar no formulário de candidatura o código de ativação constante da ficha de pré-requisitos 2024.

11. Exclusão de candidatos

São excluídos do processo de inscrição, em qualquer momento do mesmo, os candidatos que se encontrem em qualquer uma das seguintes situações:

- a) Prestem falsas declarações;
- b) Atuem no decurso do processo de forma fraudulenta;
- c) Não satisfaçam as condições de inscrição fixadas.

12. Situações excecionais

12.1. Será permitido aos candidatos estrangeiros que não possam efetuar o pagamento da taxa de inscrição e/ou reclamação através da rede de multibanco – pagamento de serviços, realizar o mesmo através de transferência bancária para o IBAN indicado no sistema *online*.

12.2. Relativamente aos prazos fixados no [anexo I](#) não será admitida qualquer exceção.

12.3. Será permitido aos candidatos oriundos das Regiões Autónomas da Madeira e dos Açores a realização da entrevista por teleconferência ao abrigo do protocolo com o Gabinete do Ensino Superior da Região Autónoma da Madeira e com a Direção Regional da Educação e Administração Educativa da Região Autónoma dos Açores.

13. Informações e esclarecimentos

13.1. Os candidatos poderão obter informações e esclarecimentos junto dos [serviços da área académica da ESMAD](#) e do [Gabinete de Gestão Académica](#) dos Serviços Comuns do P.PORTO.

13.2. Serão realizadas sessões de esclarecimentos nas datas fixadas no [anexo I](#).

14. Normas adicionais

14.1. Eventuais questões devem ser apresentadas por escrito aos [serviços da área académica da ESMAD](#), que posteriormente encaminhará a resposta aos candidatos, de acordo com a informação do Coordenador do Curso. Não é permitido qualquer contacto com os elementos do Júri a não ser no momento da entrevista.

14.2. Os portfólios, entregues na ESMAD ou remetidos pelo correio, poderão ser levantados pelos estudantes a partir da data de divulgação dos resultados obtidos nos pré-requisitos. A data limite para levantamento dos portfólios é o dia 31 de dezembro de 2024.

Instituto Politécnico do Porto, 26 de março de 2024

O Presidente do P.PORTO

ANEXO I
PRÉ-REQUISITOS 2024/2025
CURSO DE DESIGN DA ESMAD (GRUPO K)
CALENDÁRIO - 1.ª CHAMADA

AÇÃO	PRAZO ¹
Inscrições	4 a 22 de abril 2024
Resultados da avaliação do portfólio	Até 6 maio 2024
Reclamações do resultado da avaliação do portfólio	7 e 8 maio 2024
Decisão sobre as reclamações do resultado da avaliação do portfólio	Até 13 maio 2024
Afixação do calendário das entrevistas	Até 17 maio 2024
Entrevistas ²	24 a 31 maio 2024
Resultados dos Pré-Requisitos	Até 7 junho 2024
Certificação dos candidatos aptos	Até 8 julho 2024
Levantamento dos certificados	A partir 8 julho 2024

AÇÃO	DATA(S)	HORA	LOCAL
Sessão de Esclarecimentos	8 abril 2024	11h00	<i>Online*</i>

*O *link* da sessão <https://videoconf-colibri.zoom.us/j/98177157823> será também disponibilizado em <https://domus.ipp.pt/home/cands/candidaturas.aspx> no Concurso: **Pré-Requisitos** no separador **[Apresentação]**.

¹ Fuso horário de Portugal Continental

² As entrevistas decorrerão nas instalações da Escola Superior de Media Artes e Design, sitas na Rua D. Sancho I, n.º 981 - 4480-876 Vila do Conde.

ANEXO I (CONT.)

**PRÉ-REQUISITOS 2024/2025
CURSO DE DESIGN DA ESMAD (GRUPO K)
CALENDÁRIO - 2.ª CHAMADA**

AÇÃO	PRAZO³
Inscrições	27 maio a 7 junho 2024
Resultados da avaliação do portfólio	Até 19 junho 2024
Reclamações do resultado da avaliação do portfólio	20 e 21 junho 2024
Decisão sobre as reclamações do resultado da avaliação do portfólio	Até 26 junho 2024
Afixação do calendário das entrevistas	Até 28 junho 2024
Entrevistas ⁴	1 a 5 julho 2024
Resultados dos Pré-Requisitos	Até 10 julho 2024
Certificação dos candidatos aptos	Até 22 julho 2024
Levantamento dos certificados	A partir 22 julho 2024

AÇÃO	DATA	HORA	LOCAL
Sessão de Esclarecimentos	28 maio 2024	10h30	<i>Online*</i>

*O *link* da sessão <https://videoconf-colibri.zoom.us/j/99957113399> será também disponibilizado em <https://domus.ipp.pt/home/cands/candidaturas.aspx> no Concurso: **Pré-Requisitos** no separador **[Apresentação]**.

³ Fuso horário de Portugal Continental

⁴ As entrevistas decorrerão nas instalações da Escola Superior de Media Artes e Design, sitas na Rua D. Sancho I, n.º 981 - 4480-876 Vila do Conde.

ANEXO II

PRÉ-REQUISITOS 2024/2025
CURSO DE DESIGN DA ESMAD (GRUPO K)

INSTRUÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DE PORTFÓLIO

- 1- Os candidatos devem apresentar o seu trabalho sob a forma de um portfólio.
- 2- O portfólio em suporte digital, quando carregado no sistema *online*, deve ser apresentado em formato *pdf*, e com um tamanho máximo de 10Mb.
- 3- O portfólio deve ser devidamente identificado com o nome e o contacto do candidato e os elementos nele incluídos devem respeitar as dimensões compreendidas até ao máximo do formato A3.
- 4- O portfólio deverá incluir exclusivamente trabalhos realizados pelos candidatos.
- 5- A não apresentação de trabalho pertinente ou a apresentação de trabalhos realizados por outros resultará na anulação do processo de inscrição.
- 6- Os candidatos deverão declarar qualquer assistência ou colaboração nos projetos apresentados no portfólio.
- 7- Os candidatos poderão apresentar trabalhos de qualquer, disciplina (Belas-Artes, design de projeto, industrial, produto, gráfico, etc.) e/ou projetos individuais em que utilizem várias técnicas e influências. O candidato deverá evidenciar a capacidade de utilizar uma considerável gama de materiais, habilidade para visualizar ideias e um interesse geral por design. Espera-se que o candidato demonstre entusiasmo e criatividade para além de capacidade técnica.
- 8- O portfólio deverá conter exemplos devidamente datados de trabalhos produzidos nos últimos 3 anos.
- 9- O portfólio deve incluir desenhos, pinturas, fotografias, colagens, fotomontagens e desenhos de projetos. Os trabalhos tridimensionais deverão ser fotografados e as imagens fotográficas deverão ser incluídas no portfólio.
- 10- O portfólio pode conter trabalhos de expressão pessoal e escolar.
- 11- Os esboços das ideias, os cadernos de apontamentos e outros documentos escritos são aceites como parte do portfólio.
- 12- O portfólio deverá estar limpo e organizado em secções lógicas (p. ex.: trabalhos relacionados com um determinado projeto, curso ou seminário, deverão ser agrupados e apresentados em conjunto).
- 13- Os trabalhos em suporte digital (PEN em formato *PDF* e/ou *Vídeo*, ou ainda através de um link de acesso online) podem também ser admitidos, mas neste caso, os candidatos devem fazê-los acompanhar dos cadernos de esboços dos trabalhos finais, bem como documentar as fases intermédias de conceção.